



Professional and Social Services Association 職業及社會服務協會

高效率 溝通技巧



溝通在日常商業社會是非常重要的，自信的溝通技巧能夠將重要信息和演講表達清楚和正確地傳遞給同事、管理層，利益相關者和業務合作夥伴。

強而有力的人，例如巴拉克奧巴馬，溫家寶等等都利用自信的溝通技巧、結合力量和高敏感度去進行演說和日常的溝通。這個課程能夠幫助你建立強而有力和有效的危機管理溝通技巧。

課程時間：1日

目的

這個培訓課程能夠提供學員學習和實踐不同的溝通技能和技巧。它也可以幫助學員保持控制，鎮定和沉著。

目標參與者

- 企業家，行政人員和各管理層

詳情

- 溝通時帶有權威和影響力
- 實現一個雙贏的局面
- 更有效地激勵，委派和管理下屬和同事
- 影響其他人和開發他們的能力，
- 積極傾聽和有關回應的技巧
- 能夠處理憤怒
- 提供和接受反饋時更有效率和自信
- 自信的談判技巧
- 避免衝突

教學方法

在實踐中學習和分享經驗

地點

PASS培訓中心